

# INSTITUȚIA PREFECTULUI –JUDEȚUL MARAMUREȘ

ORDINUL NR. 44  
din 05.01 2018

privind reorganizarea grupului de lucru în vederea aplicării Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate

## PREFECTUL JUDEȚULUI MARAMUREȘ

În baza referatului Serviciului Afaceri Europene, Dezvoltare Economică și Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate nr. 59/04.01.2018 privind reorganizarea grupului de lucru pe lângă Instituția Prefectului Județul Maramureș în vederea aplicării POAD,

Având în vedere HG 799/2014 privind implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate, Hotărârea Guvernului 627/2015 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 799/2014 privind implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate

În temeiul art. 26, alin. (1), din Legea 340/2004, privind prefectul și instituția prefectului, republicată, emite următorul

### ORDIN:

**Art. 1:** Se reorganizează grupul de lucru conform anexei 1, care face parte integrantă din prezentul ordin;

**Art. 2:** Grupul de lucru are următoarele atribuții:

a) comunică, la solicitarea Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, anterior demarării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractelor de furnizare, numărul de beneficiari din categoriile menționate la art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 799/2014, pe localități și total județ, adresa depozitului autorității executive a autorității publice locale unde furnizorii vor livra ajutoarele alimentare, persoana de contact la depozit și persoana împuternicită să semneze procesele-verbale de recepție, precum și tabelul centralizator, în baza datelor primite de la autoritățile executive ale autorităților publice locale;

b) solicită Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială și sprijină autoritățile executive ale autorităților publice locale în obținerea, la timp și corect, de date necesare în derularea POAD, în principal:

c) comunică autorităților executive ale autorităților publice locale datele de livrare și cantitățile din graficul de livrări primit de la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și este informat de autoritățile executive ale autorităților publice locale cu privire la eventualele modificări ale acestora, convenite cu furnizorul, pe care le transmite Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

d) informează săptămânal Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene pe durata livrărilor, în ultima zi lucrătoare a săptămânii de raportare, prin poșta electronică, cu privire la cantitățile de ajutoare alimentare recepționate de autoritățile executive ale autorităților publice locale, menționând localitatea, cantitatea și numărul de proces-verbal;

e) realizează, prin sondaj, pe baza unei analize de risc, misiuni de control la livrarea/recepția și la distribuția ajutoarelor alimentare de către autoritățile executive ale autorităților publice locale;

f) se sesizează din oficiu sau la primirea de reclamații și declanșează controale pe aspectele sesizate sau reclamate;

g) în baza rapoartelor de control, sesizează instituțiile de drept pentru recuperarea eventualelor prejudicii constatate, datorate lipsurilor în gestiune, distribuției neconforme către persoane neeligibile, deteriorării cutiilor cu ajutoare alimentare, degradării calității ajutoarelor alimentare prin depozitare necorespunzătoare, sustragerilor favorizate de neasigurarea unor condiții corespunzătoare de pază, alte aspecte sesizate sau reclamate etc., cu informarea operativă a Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

h) coordonează acțiunile de redistribuire a eventualelor stocuri, rămase după distribuția pe lista inițială, între autoritățile executive ale autorităților publice locale din județ și între județe;

i) trimite la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, până la data de 1 mai a anului următor celui de raportare, un raport anual privind implementarea POAD la nivelul județului, centralizând informațiile și sintezele de date primite de la autoritățile executive ale autorităților publice locale, precum și alte date și informări despre derularea POAD la nivelul județului, solicitate de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene. Raportul anual va cuprinde o scurtă prezentare a derulării POAD la nivelul județului, probleme în desfășurare, propuneri pentru îmbunătățirea derulării viitoare a programului, sinteza datelor primite de la autoritățile executive ale autorităților publice locale, sinteza măsurilor auxiliare realizate în județ;

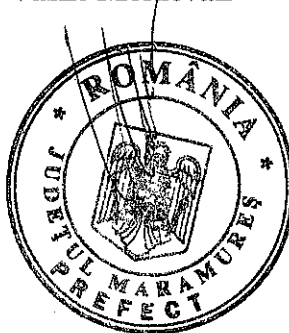
j) alte atribuții stabilite prin instrucțiuni ale Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene.

**Art.3:** Se abrogă **Ordinul prefectului nr. 266/2016**, privind reorganizarea grupului de lucru în vederea aplicării Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate.

**Art. 4:** Prezentul ordin se publică pe site-ul Instituției Prefectului Județului Maramureș și, se comunică:

- Membrilor grupului;
- Serviciului financiar- contabilitate, resurse umane și secretariat- administrativ.

**Prefect**  
**Vasile Moldovan**



Contrasemnează  
**Subprefect**  
**Alexandru Cosma**

**Componenta  
Grupului de lucru**

Vasile Moldovan	Institutia Prefectului Judetului Maramures	Coordonator
Alexandru Cosma	Institutia Prefectului Judetului Maramures	Membru
Ion Miclea	Institutia Prefectului Judetului Maramures	Membru
Cristina Marchiș	Institutia Prefectului Judetului Maramures	Membru
Cristina Moldovan	Institutia Prefectului Judetului Maramures	Membru
Nicolae Mureșan	Institutia Prefectului Judetului Maramures	Membru
Ovidiu Marius Morar	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială	Membru